

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA
do Katolickiego Publicznego Przedszkola im. Św. Franciszka z Asyżu w Kobyłce
na rok szkolny 2024/2025**

Wniosek należy wypełnić **CZYTELNIE DRUKOWANYMI LITERAMI**

1. Dane dziecka:

Imiona i nazwisko dziecka											
Data i miejsce urodzenia											
PESEL dziecka											
Adres zamieszkania											
Adres zameldowania * (jeśli jest inny niż zamieszkania)											

*Dane oznaczone * podaję dobrowolnie*

2. Dane rodziców/opiekunów dziecka:

	Matka/opiekun prawny	Ojciec /opiekun prawny
Imię i nazwisko		
Adres zamieszkania		
Telefon kontaktowy		
adres e-mail		
Zawód wykonywany *		

*Dane oznaczone * podaje dobrowolnie*

3. Informacja o spełnianiu kryteriów określonych w ustawie o systemie oświaty i załącznikach do wniosku potwierdzających ich spełnianie¹

(we właściwej rubryce (Tak/Nie), przy każdym z 7 kryteriów wstaw znak X)

Lp.	Kryterium	Dokument potwierdzający spełnianie kryterium	Tak	Nie	Punkty
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata			
2.	Niepełnosprawność kandydata	Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności			
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)			
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)			
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.)			
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie	Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem.			
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135, z 2012 r. poz. 1519 oraz z 2013 r. poz. 154 i 866)			

Do wniosku dołączam dokumenty² potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie

.....(wpisać numer lub numery punktów).

¹ Zgodnie z Art. 20 c ust. 2 i 3 ustawy o systemie oświaty, w przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek zamieszkania na obszarze danej gminy, niż wolnych miejsc w pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę kryteria wymienione w tabeli. Każde z kryteriów ma jednakową wartość (50 pkt.).

² Zgodnie z art. 20 t ust. 2 pkt. 1 ustawy o systemie oświaty do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające spełnianie przez kandydata kryteriów.

6. Pouczenie

KLAUZULA INFORMACYJNA

O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH KANDYDATÓW I RODZICÓW/OPIEKUNÓW W RAMACH PROCESU REKRUTACJI

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) – (dalej jako „RODO”), wszystkich rodziców/opiekunów prawnych oraz dzieci, których dane przetwarzamy w procesie rekrutacji na rok szkolny 2024/2025, uprzejmie informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych rodziców/opiekunów prawnych oraz dzieci, których dane przetwarzamy w procesie rekrutacji na rok szkolny 2024/2025 jest **Katolickie Publiczne Przedszkole im. Św. Franciszka z Asyżu w Kobyłce, ul. Żymirskiego 5, 05-230 Kobyłka** (dalej jako: „Administrator danych”).

Dane kontaktowe administratora: info@przedszkoleswfranciszka.edu.pl

2. W sprawach dotyczących Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka może Pani/Pan skontaktować się z inspektorem ochrony danych pod adresem email kontakt.itrs@gmail.com.
3. Administrator danych osobowych przetwarza Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe Pani/Pana dziecka na podstawie:
 - 1) art. 6 ust. 1 lit. a) RODO tj. na podstawie Pani/Pana zgody;
 - 2) art. 6 ust. 1 lit. c) RODO oraz art. 9 ust. 2 lit. g) RODO tj. konieczności wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze wynikającego m.in. z art. 149 oraz art. 150 ustawy Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 59 t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 996);
 - 3) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO tj. konieczności wynikającej z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora danych.
4. Pani/Pana dane osobowe oraz dane Pani/Pana dziecka zgłoszonego w procesie rekrutacji na rok szkolny 2024/2025 przetwarzane będą w celu:
 - 1) przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2024/2025;
 - 2) prowadzenia statystyk udziału w procesie rekrutacji na rok szkolny 2024/2025;
 - 3) dochodzenia i egzekucji ewentualnych roszczeń powstałych w związku z udziałem w rekrutacji.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa w pkt 4 odbiorcą Pani/Pana danych osobowych oraz danych Pani/Pana dziecka mogą być podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora danych oraz podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.
6. Pani/Pana dane osobowe oraz dane Pani/Pana dziecka będą przechowywane przez okres niezbędny do zakończenia postępowania rekrutacyjnego na rok szkolny 2024/2025, nie dłuższy niż 12 miesięcy od dnia zakończenia postępowania rekrutacyjnego lub w przypadku zgody osoby, której dane dotyczą – do czasu wycofania zgody na przetwarzanie danych osobowych.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych, do ich sprostowania, ograniczenia ich przetwarzania i przenoszenia, prawo wniesienia sprzeciwu oraz inne uprawnienia w tym zakresie wynikające z obowiązujących przepisów prawa.

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA do Katolickiego Publicznego Przedszkola im. Św. Franciszka z Asyżu w Kobyłce

8. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka w zakresie określonym w przepisach prawa jest ustawowym obowiązkiem i jest niezbędne do udziału w procesie rekrutacji. W pozostałym zakresie podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne.
9. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych, których przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody, w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych przez Administratora danych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych - Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.
12. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

9. Oświadczenia wnioskodawcy

1. Oświadczamy, pod rygorem odpowiedzialności karnej, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym.⁶
2. Wyrażamy zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku i załącznikach do wniosku dla potrzeb związanych z postępowaniem rekrutacyjnym zgodnie z wnioskiem oraz zgodnie z przepisami ustawy z 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000).
3. Składając wniosek o przyjęcie dziecka do Katolickiego Publicznego Przedszkola _____ im. Św. Franciszka z Asyżu w Kobyłce deklarujemy, że będziemy szanować katolicki charakter przedszkola i współpracować z jego dyrekcją i nauczycielami w wypełnianiu misji _____ i postanowień Statutu Przedszkola, zakładających promowanie wartości, będących fundamentem pracy przedszkola (Bóg, człowiek, rodzina i Ojczyzna)

Zapoznałam/zapoznałem się

.....
(czytelny podpis matki/opiekuna prawnego)

.....
(czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego)

Kobyłka, dnia

Nr wniosku wypełnia jednostka	
Data złożenia	
Godzina złożenia	
Podpis osoby przyjmującej	

⁶ Zgodnie z art. 233 § 1. Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

10. Decyzja Komisji Rekrutacyjnej

Komisja Rekrutacyjna na posiedzeniu w dniu 2024 r. na podstawie punktów
uzyskanych w liczbie

- zakwalifikowała dziecko do Katolickiego Publicznego Przedszkola im. Św. Franciszka z Asyżu
w Kobylce na rok szkolny 2024/2025

- nie zakwalifikowała dziecka z powodu

- uwagi

Podpis Przewodniczącego Komisji

.....

Podpisy Członków Komisji

.....

.....

.....